

IN ATTESA DI DICHIARAZIONE DI EQUIPOLLENZA. DOMANDA PRESENTATA PRESSO L'UFFICIO SCOLASTICO

PROVINCIALE DI _____ IN DATA _____

SEZIONE 3: CONDIZIONE OCCUPAZIONALE

DISOCCUPATO

OCCUPATO*(INDICARE DATORE DI LAVORO, SEDE, NUMERO ORE SETTIMANALI, QUALIFICA CONTRATTUALE)

MOBILITA'

ALTRO: _____

SEZIONE 4: ALLEGATI

- Fotocopia visibile di un documento di identità in corso di validità
- Fotocopia Codice Fiscale
- Per cittadini extra U.E. fotocopia permesso di soggiorno
- Copia del titolo di Studio conseguito in Italia o della richiesta presentata alla scuola di appartenenza
- Copia dell'equipollenza rilasciata dall'ufficio Scolastico regionale in caso di titoli conseguiti in altro paese
- eventuale iscrizione presso Università (solo per cittadini stranieri in assenza di titolo di Studio inferiore)

INFORMATIVA ex art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Gentile Signore/a,

desideriamo informarla, in qualità di Titolari del trattamento, che il Regolamento UE/2016/679 General Data Protection Regulation (G.D.P.R.), di immediata applicazione anche in Italia, in attesa dell'emanazione del Decreto previsto dalla Legge Comunitaria n. 163/2017 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del G.D.P.R., pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati personali, da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità basate sul Suo consenso e sul legittimo interesse della scrivente Associazione Scuole Tecniche San Carlo: per la prescrizione al percorso formativo in oggetto e se superata l'attività di selezione per le attività inerenti il regolare svolgimento del percorso formativo. Inoltre i dati saranno forniti anche ai partner del percorso Formativo: Formatemp Synergie Italia, Risorse Italia (enti finanziatori del percorso) e Inforcoop Lega Piemonte, il Consorzio Socio Assistenziale del Cuneese e ASL CN1 per le attività strettamente connesse al corretto svolgimento dello stesso e alle successive attività di inserimento lavorativo ove previsto.

2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: su schede manuali, realizzate anche con l'ausilio di mezzi elettronici, conservate in luoghi chiusi, ovvero in maniera informatizzata; autorizzati ad accedere a tali dati gli incaricati dell'amministrazione. Ai sensi dell'art. 4 n. 2 del G.D.P.R, il trattamento dei dati personali potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, consultazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

3. I dati personali saranno conservati per tutto il tempo indispensabile per lo svolgimento del percorso formativo, secondo le disposizioni degli organismi di controllo e di certificazione.

4. Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'accoglimento della sua domanda di partecipazione al percorso formativo

5. I dati anagrafici potranno essere comunicati esclusivamente agli enti organizzatori dell'attività formativa e agli organismi istituzionali per il riconoscimento della stessa.

6. Il trattamento non riguarderà dati personali rientranti nel novero dei dati "sensibili", vale a dire "i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale". I dati sanitari sono conservati a cura del medico che provvede in proprio al loro trattamento.

7. Il titolare del trattamento è la Associazione Scuole Tecniche San Carlo con sede Legale in Vicolo Benevello 3, contattabile all'indirizzo mail sancarlo@scuolesancarlo.org

8. Il responsabile del trattamento è Annamaria Adelaide Berna, Presidente dell'Associazione, contattabile all'indirizzo mail sancarlo@scuolesancarlo.org.

9. In ogni momento Lei potrà esercitare i Suoi diritti di conoscere i dati che La riguardano, sapere come sono stati acquisiti, verificare se sono esatti, completi, aggiornati e ben custoditi, di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, di revocare il consenso eventualmente prestato relativamente al trattamento dei Suoi dati in qualsiasi momento ed opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo degli stessi come sanciti dagli artt. da 15 a 20 del G.D.P.R. Tali diritti possono essere esercitati attraverso specifica istanza da indirizzare tramite raccomandata – o PEC all'indirizzo scuolesancarlo@pec.it - al Titolare del trattamento.

10. Lei ha in diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca. Tale diritto potrà essere esercitato inviando la revoca del consenso all'indirizzo e-mail indicato nel precedente punto 9.

11. Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ovvero a alla diversa autorità di controllo che dovesse essere istituita dal Decreto previsto della Legge Comunitaria n. 163/2017

12. Non esiste alcun processo decisionale automatizzato, né alcuna attività di profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4 del G.D.P.R.

DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Io sottoscritto/a _____, letta l'informativa che precede, acconsento al trattamento dei miei dati personali nelle modalità e per le finalità indicate al punto 1, strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto contrattuale.

Luogo data _____ Firma _____

Io sottoscritto/a _____, sono interessato/a ricevere altre informazioni inerenti l'attività dell'Associazione

Luogo data _____ Firma _____

Io sottoscritto/a _____, sono interessato/a poter essere inserito/a al termine dello stesso in una banca dati per l'attività di ricerca/selezione di opportunità lavorative.

Luogo data _____ Firma _____